



Gedragcode

Een bericht van de CEO



Rick Hamada
CEO

Team Avnet,

Als leider op het gebied van internationale technology distribution heeft Avnet door zijn internationale activiteiten een reputatie opgebouwd door het leveren van superieure waarde en het handhaven van de hoogste ethische standaarden in onze bedrijfsactiviteiten en dit in al onze onderhandelingen met klanten, leveranciers, werknemers en aandeelhouders. Onze gedragscode reflecteert, samen met onze kernwaarden en bedrijfsbeleid, onze toewijding aan zaken doen met integriteit. Integriteit is onze belangrijkste kernwaarde. Wij zijn van mening dat het juiste doen altijd de beste handeling is en dat dit uiteindelijk zal leiden tot succes voor ons als individuen en voor Avnet als organisatie.

Onze gedragscode levert specifieke richtlijnen op betreffende verwacht gedrag en demonstreert aan al onze stakeholders dat zij erop kunnen rekenen dat wij op een eerlijke, open en respectvolle manier zaken doen. De gedragscode is herzien om ervoor te zorgen dat de informatie zo recent mogelijk is en dat de veranderingen in de zakelijke omgeving, zoals de opkomst van sociale media en onze groter wordende globale voetafdruk, aangepakt worden. Naast het opvolgen van onze gedragscode benadrukken we, via het naleven van de plaatselijke wetten en regelgevingen in onze dagelijkse handelingen en beslissingen, aan degenen waarmee we samenwerken dat **wat** we doen niet belangrijk is maar **hoe** we het doen.

Als een organisatie die op resultaten gericht is, stellen we ons bedrijf verantwoordelijk voor het leveren van die resultaten, maar we streven er niet naar deze resultaten te behalen ten koste van onze waarden. Neem de tijd om onze gedragscode zorgvuldig door te lezen en te begrijpen hoe deze van toepassing is op u en op uw werk. Stel alle vragen die in u opkomen. We kunnen onze toewijding aan integriteit het best demonstreren door met respect met elkaar om te gaan, door elkaar te vertrouwen en eerlijk en open vragen durven te stellen en proactief oplossingen te zoeken wanneer we te maken krijgen met ethische kwesties. Indien u vragen hebt over potentieel wangedrag, dan moet u deze onmiddellijk melden aan één van (of een combinatie van) de beschikbare kanalen waaronder uw directe supervisor, HR, de juridische afdeling of één van de vele gedragscodeadviseurs in onze organisatie.

Ik ben trots op onze cultuur en op het feit dat we integriteit koesteren als ons primaire kompas dat ons in onze dagelijkse activiteiten begeleidt. Onze kernwaarden dienen, in combinatie met onze gedragscode, als een sterke basis terwijl wij verdergaan op onze tocht naar de beste te zijn. Raadpleeg deze terwijl u uw eigen persoonlijke tocht voortzet als lid van het Avnet-team.

Met vriendelijke groet,



Rick Hamada
CEO

Onze visie

Avnet zal het leidende bedrijf op het gebied van technologiemarketing, -distributie en diensten wereldwijd zijn en de hoogste toegevoegde waarde leveren aan onze klanten, leveranciers, werknemers en aandeelhouders.

Onze kernwaarden

Kernwaarden definiëren wie wij zijn als individuen en als bedrijf. Onze kernwaarden beschrijven ons als bedrijf aan elkaar, onze klanten, onze aandeelhouders, onze leveranciers, onze concurrenten en de gemeenschap waarin we leven en werken. Onze kernwaarden zijn meer dan alleen maar woorden op papier. Wij verwachten dat u deze kernwaarden elk dag in uw werk laat zien. Wij verwachten dat deze kernwaarden ons zullen helpen bij het nastreven van onze visie voor Avnet.

Integriteit:

Wij laten eerlijkheid, respect voor anderen en betrouwbaarheid zien in alles wat we doen.

Klantenservice:

We proberen de ervaring van de klant te verbeteren door naar hen te luisteren en wij streven ernaar om onze toewijding te overtreffen.

Verantwoordelijkheid:

We zijn allemaal persoonlijk verantwoordelijk voor onze toewijding, handelingen en resultaten.

Teamwork:

We werken allemaal samen om het succes van Avnet te versnellen.

Innovatie:

We passen ons aan aan verandering en creëren innovatie in het nastreven van ons succes.

Een bericht van de CEO	i
Onze visie en kernwaarden	ii
Onze visie	ii
Onze kernwaarden	ii
Introductie van onze gedragscode	1
Kennis maken met de gedragscode van Avnet	1
Onze verantwoordelijkheden onder de gedragscode accepteren	1
De wet naleven	2
Deelnemen aan een ethische cultuur	3
Begeleiding zoeken en zorgen melden	3
De positie betreffende niet-vergelding van ons bedrijf	3
Onderzoeken naar en gevolgen van wangedrag	3
Met integriteit handelen voor ons bedrijf	4
Handelen in het beste belang van ons bedrijf	4
Wereldwijd ethisch zaken doen	7
Veilig houden van onze bedrijfsmiddelen en informatie	10
Met integriteit handelen voor onze collega's	13
Mensenrechten observeren	13
Het koesteren van een omgeving van diversiteit en respect	13
Veiligheid en gezondheid handhaven op de werkplaats	15
Met integriteit handelen voor onze klanten, leveranciers en andere derde partijen	16
Eerlijk zijn in advertenties en verkopen	16
Omgaan met de billijkheid van derde partijen	17
Werken met de overheid	18
Antitrust en concurrentiewetten naleven	19
Informatie van derde partijen beschermen	20
Met integriteit handelen voor onze belanghebbenden	21
Transparantie houden in onze financiële boeken en verslagen	21
Onthouden van handel met voorkennis en tippen	22
Ons bedrijf consistent vertegenwoordigen	23
Met integriteit handelen voor onze gemeenschappen	24
Duurzaamheid promoten	24
Ondersteunen van gemeenschappen waarin we wonen en werken	25
Deelname aan externe politieke activiteiten	25
Afzien van onze gedragscode	26
Verklaring	26

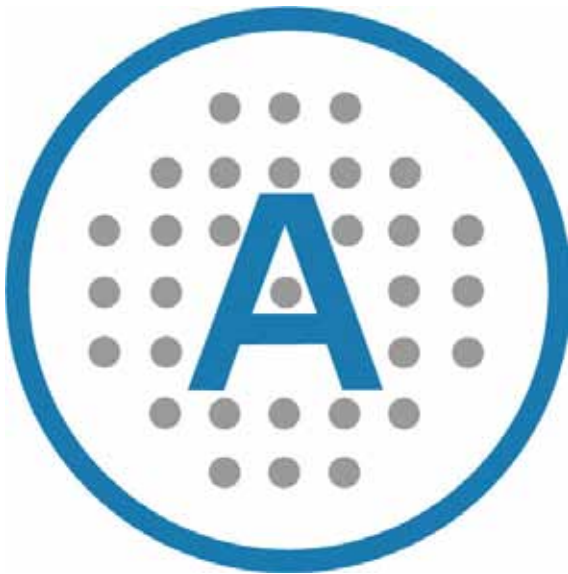
“Avnet’s vermogen om zijn prestatie te handhaven en zich te transformeren om te voldoen aan de veranderende vraag van de markt in de afgelopen vijftig jaar is opmerkelijk. Het bedrijf blijft krachtig, aanpassingsvermogen en groei zijn prestaties die grote bewondering verdienen, en we zijn dankbaar voor onze langdurende partnerschap.”

Larry Leibowitz,
Chief Operating Officer, NYSE
Euronext



Lester Avnet (r), voorzitter van Avnet Electronic Supply Co., in de jaren '50.

Introductie van onze gedragscode



Het originele bedrijfslogo van Avnet was een cirkelvormige connector.

Kennis maken met de gedragscode van Avnet

Welkom bij de gedragscode van Avnet. Het doel van de code is om ons te leiden in het handhaven van onze hoge ethische standaarden. De code levert informatie over onze integriteitstandaarden en legt een aantal van onze juridische en ethische verantwoordelijkheden uit. Onze gedragscode is van toepassing op alle werknemers, functionarissen en leden van de raad van bestuur, en op alle dochtermaatschappijen, waar ook ter wereld. We verwachten tevens dat alle leveranciers, agenten en zakelijke partners soortgelijke ethische standaarden hooghouden wanneer zij samenwerken met Avnet.

Hoewel onze gedragscode vele juridische en ethische kwesties beschrijft, kan deze onmogelijk elke situatie waarin we ons kunnen bevinden, beschrijven. Daarom moet u, wanneer u twijfelt of een activiteit gepast is, één van de bronnen die later in deze gedragscode besproken wordt, om advies vragen.

Naast onze gedragscode moeten we ook altijd onze kernwaarden in gedachten houden en ervoor zorgen dat onze

beslissingen deze waarden promoten in alles wat we doen. Het zou geweldig zijn als de juiste handeling altijd duidelijk zou zijn. Het leven is echter niet altijd eenvoudig. In het geval dat de juiste keuze niet altijd duidelijk is of de juiste handeling moeilijk is, denk dan aan onze kernwaarden. Stel uzelf de volgende vragen:

- Weerspiegelt mijn handeling de kernwaarden van Avnet?
- Schaadt mijn handeling ons bedrijf, onze klanten, leveranciers, aandeelhouders of mijn collega's?
- Zou ik deze handeling uitvoeren als het op de voorpagina van een grote krant zou komen te staan?
- Hoe zou ik me voelen als deze handeling tegen mij uitgevoerd zou worden?

Indien u zich ongemakkelijk voelt door de antwoorden op deze vragen, dan kunt u aannemen dat het geen gepaste daad is. Vraag in plaats van het uitvoeren van de handeling om advies aan één van de hulpbronnen die in deze gedragscode vermeld staan.

Onze verantwoordelijkheden onder de gedragscode accepteren

Onze gedragscode helpt ons onze toewijding te tonen tijdens het met integriteit uitvoeren van zaken. Om onze verantwoordelijkheden aan onze klanten, leveranciers, werknemers, aandeelhouders en gemeenschappen te voldoen, moeten wij allemaal, ongeacht onze positie binnen het bedrijf, bepaalde toewijdingen in ere houden. Daarom verwacht ons bedrijf dat wij:

- Verantwoordelijkheid aanvaarden voor het promoten van onze kernwaarden en handhaven van onze integriteit.
- De vereisten van onze gedragscode lezen, begrijpen en opvolgen.
- Alert blijven in het geval van werkelijk of vermoedelijk illegaal of onethisch gedrag dat geuit wordt in verband met de activiteiten van Avnet.

- Een cultuur aanmoedigen die vergelding tegen iedereen die werkelijke of vermoedelijke overtredingen van onze gedragscode meldt, voorkomt.
- Deelnemen aan training waarin uitgelegd wordt wat onze gedragscode betekent en hoe deze van toepassing is op ons werk.
- Om advies vragen aan de gepaste persoon indien we vragen of zorgen hebben over gedragscode, bedrijfsbeleid of de wet.
- Onze persoonlijke toewijding aan onze gedragscode via ons dagelijks gedrag tonen.
- Ervoor te zorgen dat werknemers de juiste training krijgen over wat de gedragscode betekent en hoe deze op hen van toepassing is, hun plicht werkelijke en vermoedelijke schendingen van de gedragscode te melden en de verschillende methoden voor het melden van werkelijke of vermoedelijke schendingen te kennen.
- Werknemers verschillende manieren te geven om advies en begeleiding te ontvangen over onze gedragscode.
- Indien nodig snel en gepast onderzoek uit te voeren naar meldingen van werkelijk of vermoedelijk wangedrag of problemen.
- Juist te handelen indien overtredingen van onze gedragscode voorkomen.

Naast de toewijdingen die we allemaal delen, hebben onze managers extra verantwoordelijkheden. Managers zijn de stewards van onze gedragscode en er wordt van hen verwacht dat zij een voorbeeld zijn van goed, ethisch gedrag. Als u manager bent, hebt u de plicht:

- Onze gedragscode te implementeren en toe te passen.
- Een cultuur aan te moedigen die ethisch gedrag, integriteit en vertrouwen in alle zakelijke activiteiten en relaties promoot.
- Ervoor te zorgen dat degenen die aan u verantwoording afleggen de gedragscode bekijken en begrijpen.

De wet naleven

Avnet moet de wetten, regels en regelgevingen van de gebieden waarin we zaken doen volledig naleven. Veel van deze wetten zijn ingewikkeld en kunnen gewijzigd worden of verschillen tussen landen. Indien u vragen hebt over een bepaalde wet of regelgeving, of hoe deze van toepassing zijn op uw werk bij Avnet, dan moet u contact opnemen met uw manager of met de juridische afdeling.



Leiderschapsconferentie Avnet Technology Solutions Asia om te werken aan hun kennis, cultuur en teamwerk.

Begeleiding zoeken en zorgen melden

Wij zijn allemaal verantwoordelijk voor het melden van activiteiten die onze gedragscode, bedrijfsbeleid of de wet schenden of schijnen te schenden. Door dit te doen, dragen we bij aan een eerlijke, ethische omgeving.

Er zijn verschillende manieren waarop u begeleiding kunt krijgen of een vermoedelijke overtreding kunt melden. Over het algemeen moet u uw zorgen eerst met uw manager bespreken. Indien u zich hierbij om wat voor een reden dan ook niet op uw gemak voelt of als het niet gepast is, zijn er andere opties. Indien u vragen hebt, begeleiding nodig hebt of een melding wilt maken, neem dan contact op met:

- Uw manager
- Een gedragscodeadviseur (GCA)
- Een vertegenwoordiger van HR
- De juridische afdeling
- De auditafdeling
- Een lid van het (de) regionale ethiek- en nalevingcomité(s) of met iemand van dat comité op de hoofdzetel van het bedrijf
- De Avnet Ethiek alertline, online of telefonisch (ga naar de [pagina Naleving](#) op het intranet in uw locatie)
- Het auditcomité van de raad

Global Compliance, een derde partij, runt de Avnet Ethiek alertline. De Ethiek alertline is 24 uur per dag, zeven dagen per week beschikbaar.

Wanneer u de Ethiek alertline gebruikt, wordt u aangemoedigd uzelf te identificeren om ons te helpen de kwestie effectief aan te pakken. U kunt er echter voor kiezen, waar dit is toegestaan door de wet, anoniem te blijven en Avnet zal uw beslissing respecteren.

Houd er rekening mee dat er andere opties kunnen zijn in bepaalde landen, zoals de ondernemingsraad, die ook geraadpleegd kunnen worden.

Ons bedrijf zet zich, ongeacht welke methode u kiest om begeleiding te vragen of mogelijk wangedrag te melden, in voor vertrouwelijkheid, binnen de grenzen van de wet.

De positie betreffende niet-vergelding van ons bedrijf

Het is belangrijk dat u zich op uw gemak voelt bij het melden van werkelijk of vermoedelijk wangedrag. Het is ons beleid om iemand die te goeder trouw een mogelijke of werkelijke schending van onze gedragscode maakt, niet te straffen. Het “te goeder trouw” maken van een melding betekent dat u een volledige, eerlijke samenvatting geeft van wat u gelooft dat waar is. Iemand die vergelding doet aan een andere persoon voor het maken van een melding te goeder trouw zal onderhevig zijn aan tuchtmaatregelen, inclusief ontslag.

Onderzoeken naar en gevolgen van wangedrag

Avnet onderzoekt alle gemelde kwesties snel en vertrouwelijk, zo ver dat mogelijk is. U kunt te allen tijden gevraagd worden deel te nemen aan een intern onderzoek naar een melding. Er wordt van ons allemaal verwacht dat we onze medewerking verlenen aan dergelijke onderzoeken.

Indien wangedrag blijkt uit een onderzoek zal ons bedrijf de juiste correcte handelingen uitvoeren. Hieronder vallen:

- Onmiddellijke terugbetaling van incorrecte betalingen
- Inlichten van de gepaste overheidsinstantie
- Tuchtmaatregelen nemen
- Wijzigingen aan processen of procedures doorvoeren om toekomstig wangedrag te voorkomen

Schendingen van onze gedragscode zijn onderhevig aan tuchtmaatregelen, inclusief mondelijke of schriftelijke waarschuwingen, schorsing, ontslag of restitutie.

Ons werk bij Avnet moet de primaire focus zijn van onze bedrijfsactiviteiten. Ons bedrijf verwacht dat wij discreet zijn en ons gezond verstand gebruiken bij het uitvoeren van ons werk. Indien u twijfelt over de juiste keuzes, dan moet u om advies vragen voordat u handelt.

Handelen in het beste belang van ons bedrijf

We hebben de plicht om situaties, waarin onze persoonlijke belangen een conflict kunnen creëren met de belangen van ons bedrijf, te vermijden. Deze belangenconflicten zijn alleen aanwezig wanneer een externe activiteit, invloed of relatie onze mogelijkheid om te handelen in het beste belang van Avnet beïnvloedt. Dergelijke conflicten kunnen zich ook voordoen wanneer we onze positie bij Avnet gebruiken voor persoonlijk voordeel of voor het voordeel van een vriend(in) of familielid.

Wij moeten onze activiteiten en die van onze familieleden in beschouwing nemen om ervoor te zorgen dat er geen belangenconflicten zijn. Belangenconflicten kunnen ernstige problemen veroorzaken voor zowel degenen die erbij betrokken zijn als voor ons bedrijf, dus we moeten zelfs de schijn van een conflict vermijden. Indien u twijfelt dat er een belangenconflict bestaat of gecreëerd zou kunnen worden, moet u dit onmiddellijk en voordat u handelt, bespreken met uw manager, GCA, de juridische afdeling of de afdeling HR van Avnet. Leden van de raad van bestuur moeten werkelijke of schijnbare conflicten melden aan het governancecomité van de raad.

De volgende secties beschrijven een aantal veelvoorkomende situaties die een belangenconflict kunnen creëren. Houd er rekening mee dat dit algemene voorbeelden zijn. En dat dit niet de enige mogelijke conflicten zijn waarmee u te maken kunt krijgen.



Universiteitsstudenten strijden in de Avnet Tech Games.

Het accepteren en geven van geschenken en entertainment

We zijn altijd op zoek naar manieren om onze relaties met onze zakelijke partners te versterken. Geschenken en entertainment kunnen een gepaste manier zijn voor het opbouwen of handhaven van goede relaties tussen ons bedrijf en diegenen waarmee we zaken doen. Het geven of ontvangen van geschenken en entertainment kan echter een conflict creëren indien deze uitgewisseld worden zonder een duidelijk zakelijk doel. Over het algemeen mogen we bescheiden geschenken en entertainment uitwisselen indien deze voldoen aan de volgende richtlijnen:

- De reden voor het geschenk of de entertainment gepast is voor zowel de omstandigheid en de zakelijke relatie.
- Het geschenk of de entertainment helpt de zakelijke relaties of relaties met de gemeenschap te verbeteren.
- Het geschenk niet bestaat uit contanten.
- De uitwisseling van geschenken of entertainment onregelmatig en ongevraagd is.
- De ontvangst van het geschenk of de entertainment uw beslissingen namens Avnet niet zullen beïnvloeden.
- Het geschenk of de entertainment een legitieme zakelijke doel van Avnet heeft.

Het is belangrijk om te onthouden dat onze zakelijke partners hun eigen beleid kunnen hebben voor wat betreft het uitwisselen van geschenken en entertainment, en dat dergelijk beleid kan afwijken van het beleid van Avnet. We moeten er altijd voor zorgen dat we onze zakelijke partners niet in een moeilijke positie plaatsen door zakelijke geschenken aan te bieden. Wanneer een zakelijke partner ons een geschenk of entertainment aanbiedt dat onze gedragscode en bedrijfsbeleid overtreedt, moeten we dat vriendelijk weigeren. [Weergave voor beleid inzake anticorruptie.]

Indien een zakelijke partner een geschenk of entertainment van een ongebruikelijke waarde aanbiedt, dan moet u met uw manager, een GCA of de chief governance & compliance officer bespreken of u dit mag accepteren. Onthoud dat het gebied van het geven en ontvangen van geschenken of entertainment een gebied is waar de “dagbladtest” zeer geschikt bij is. Als u niet in de krant wilt lezen over het geschenk of entertainment, dan moet u het niet geven of ontvangen.

Raadpleeg voor meer informatie het [internationale beleid inzake anti-corruptie](#).

V: Ik ga op zakenreis voor Avnet en zal een oude klant ontmoeten terwijl ik weg ben. De klant heeft me uitgenodigd voor een etentje in een populair plaatselijk restaurant met na afloop drankjes in een nachtclub in de buurt. Dit is mijn eerste bezoek aan de stad en ik wil graag naar beide plaatsen. Mag ik deze uitnodiging accepteren?

A: Een bescheiden geprijsde maaltijd in een restaurant is over het algemeen accepteerbaar, zolang tijdens het eten zaken besproken worden en het etentje de goodwill tussen Avnet en de klant promoot. Een extra uitje naar een nachtclub is misschien niet gepast, maar dat is afhankelijk van de kosten en exclusiviteit. Bespreek dit indien u twijfelt met uw manager of een GCA.

Externe zakelijke belangen

Er kan een conflict gecreëerd worden wanneer we een direct of indirect financieel belang hebben in een bedrijf waarmee Avnet zaken doet. Een dergelijk belang hebben bij een verkoper, klant, concurrent of in een ander bedrijf waarmee ons bedrijf zaken doet, kan dat inzicht makkelijk beïnvloeden. Daarom moeten we het houden van een dergelijk financieel belang, ongeacht de grootte ervan, vermijden.



Avnet nam in 1965 Guild Musical Instruments over wat leidde tot de overhandiging van een Guild Startfire 12 aan de Beatles John Lennon en George Harrison.

Er is een uitzondering voor kleine hoeveelheden aandelen, obligaties of andere effecten die uitgegeven zijn door een beursgenoteerd bedrijf. In dit geval betekent “een kleine hoeveelheid” minder dan één procent van de waarde van het bedrijf. Anders moet het ethiek- en nalevingscomité uitzonderingen schriftelijk goedkeuren.

Daarnaast mogen we nooit lid zijn van een raad van bestuur van een klant, leverancier, concurrent of externe verkoper van Avnet, tenzij de CEO en ethiek- en nalevingscomité hiervoor schriftelijk toestemming geven.

Extern werk

Avnet respecteert –voor zover dit niet expliciet verboden is door een arbeidsovereenkomst- ons recht om werk aan te nemen buiten ons bedrijf. Het externe werk dat we aannemen mag echter geen conflict vormen met het werk

dat we uitvoeren voor Avnet. U moet vooral de volgende situaties vermijden:

- Extern werk of externe activiteiten waarvoor u een kans benut, voor persoonlijke winst, die ons bedrijf had kunnen benutten.
- Niet in staat zijn tijd en inzet te besteden aan het werk bij Avnet.
- Het uitvoeren van extern werk op het terrein van het bedrijf of tijdens uw werkuren bij Avnet.
- Het uitvoeren van extern werk met behulp van bedrijfseigendom, werknemers, faciliteiten, artikelen of apparatuur.
- Werken, in wat voor een functie dan ook, voor een leverancier, klant, verkoper of concurrent van Avnet.
- Extern werk waarbij u vertrouwelijke of eigendomsinformatie van Avnet gebruikt of bekend maakt.

Werk van familieleden

Soms, en zolang dit niet beperkt of verboden is door een arbeidsovereenkomst, kan het zijn dat onze familieleden werk zoeken in ons bedrijf. We mogen nooit in een directe of indirecte rapporteringlijn hebben met onze directe familieleden. Dit kan namelijk leiden tot de schijn van voortrekken. Onder “directe familieleden” vallen echtgenoten of partners, kinderen, stiefkinderen, ouders, stiefouders, broers/zussen, schoonfamilie en gezinsleden. We moeten ook voorkomen dat we deelnemen aan “wederkerigheid”. Dit betekent dat we de familieleden van anderen niet moeten aannemen omdat zij ook familieleden van onze werknemers hebben aangenomen. Indien u zich in een positie bevindt die dit beleid schendt, dan moet u de situatie onmiddellijk voorleggen aan uw manager.

V: Het bedrijf van mijn vrouw wil een verkoper van Avnet worden. Ik denk dat dit gunstig is voor zowel Avnet als voor het bedrijf waar mijn vrouw werkt. Creëert dit een belangenconflict?

A: Misschien, vooral indien u deel uitmaakt van de beslissing in het selectieproces van verkopers. Ongeacht of u daar wel of geen deel van uitmaakt, kan deze relatie eenvoudig de schijn creëren van een belangenconflict. U moet de situatie onmiddellijk melden aan uw manager en uzelf terugtrekken uit het beslissingsproces indien u daarbij betrokken bent.

Wereldwijd ethisch zaken doen

Als internationale organisatie doet Avnet zaken met individuen en entiteiten over de hele wereld. Aangezien de wetten die onze internationale interacties reguleren strikt kunnen zijn, is het belangrijk dat we de regels en regelgevingen die gelden in de gebieden waarin we werkzaam zijn goed begrijpen en naleven. Hieronder vallen de Amerikaanse Foreign Corrupt Practices Act, Engelse Bribery Act en soortgelijke internationale wetten, die gericht zijn op het

voorkomen van corruptie. Het aanbieden of accepteren van omkoppingen, smeergeld of soortgelijke verborgen betalingen aan iemand is tegen ons bedrijfsbeleid en is tevens illegaal. Betalingen of geschenken die gegeven of beloofd worden, direct of indirect, aan een overheidsfunctionaris die bedoeld zijn om de beslissingen van die persoon te beïnvloeden zijn ongepast. Daarnaast moeten we nooit iets van waarde, zoals maaltijden, reizen, entertainment, overnachtingen of andere geschenken, aan overheidspersoneel geven met de bedoeling om die persoon te beïnvloeden. Bepaalde handelingen kunnen u en Avnet onderhevig stellen aan ernstige strafrechtelijke aansprakelijkheid.

Indien u op de hoogte bent van twijfelachtige zakelijke praktijken, dan moet u deze onmiddellijk melden aan uw manager, GCA of juridische afdeling. Zie voor verdere begeleiding de sectie “Accepteren en geven van geschenken en entertainment” in de gedragscode. [Weergave voor beleid inzake anticorruptie.]

Geen commerciële omkoping

Zaken doen met integriteit betekent ook dat we ons niet inlaten met commerciële omkoping. “Commerciële omkoping” is het aanbieden van iets van waarde – geld, geschenken, gunsten of entertainment – aan anderen in een poging hun zaken te krijgen of te behouden, of om hun beslissingen te beïnvloeden. Daarnaast moeten we geen derde partij inschakelen om een dergelijke activiteit namens ons uit te voeren. Net zoals we geen omkoping mogen aanbieden, mogen we ook nooit een omkoping accepteren.

Internationale handelsbeperkingen

Gezien onze internationale leveranciers en klanten is Avnet onderhevig aan internationale handelswetten en -sancties. Wij leven de regelgevingen en wetten inzake export- en importbeperking na van de landen waarin we zaken doen. Het niet naleven hiervan kan leiden tot

een ernstig effect op onze kans om onze internationale klanten en leveranciers te dienen, en kan leiden tot aanzienlijke boetes en strafrechtelijke straffen.

Over het algemeen wordt “export” beschouwd als producten, diensten, technologieën of informatie die naar iemand in een ander land verzonden worden. Onder bepaalde wetten, waaronder de Amerikaanse wet, kan export ook technologie, technische informatie of software bevatten die geleverd worden aan een niet-vrijgestelde persoon (zoals een persoon die geen burger is van de V.S.), ongeacht waar die persoon gevestigd is. Voordat we iets exporteren, moeten we de geschiktheid van zowel de locatie van de levering als de eindgebruiker (of de persoon die de export ontvangt) verifiëren. We moeten ook alle benodigde licenties en vergunningen verkrijgen en alle toepasbare accijnzen betalen.

“Import” — of, goederen gekocht van een externe bron en verzonden naar een ander land - zijn ook onderhevig aan verschillende wetten en regelgevingen. Het kan zijn dat we voor importactiviteiten accijnzen en belastingen moeten betalen of bepaalde documenten moeten indienen.

Degenen die zich bezighouden met internationale activiteiten moeten bekend zijn met de relevante export- en importwetten en -regelgevingen die van toepassing zijn op ons werk. We moeten ons bekendmaken met het internationale beleid van het bedrijf inzake handelsnaleving en deze naleven. Avnet's beleid dat de internationale handelsnaleving reguleert, is te vinden op het intranet. Export- en importwetten en -regelgevingen kunnen ingewikkeld zijn. Neem indien u twijfelt contact op met de juridische afdeling.



De internationale IT-besturingscentrale in Chandler, Arizona, is het hart van onze communicatie, gegevensopslag en zakelijke activiteiten met klanten en leveranciers.

V: Ik heb vanmorgen een grote bestelling ontvangen van een klant in Zuid-Amerika. Hij vertelde me dat hij van plan is om een aantal van de bestelde producten te delen met een collega die in het Midden-Oosten gevestigd is. Ik denk dat het land waarin zijn collega gevestigd is, gesanctioneerd is, maar volgens mij kunnen klanten, nadat wij onze producten hebben verzonden naar hen, hiermee doen wat ze willen. Klopt dat?

A: Nee. Over het algemeen is het een schending van het bedrijfsbeleid en exportbeperkingwetten producten te verzenden waarvan u weet (of vermoedt) dat ze bedoeld zijn voor een gesanctioneerd land. Aangezien dit een ingewikkelde situatie is, moet u contact opnemen met de juridische afdeling voor advies.

Sancties en boycots

Naast de export- en importwetten moeten we rekening houden met handelssancties die van toepassing zijn op ons werk bij Avnet. Sancties die opgelegd zijn door de Verenigde Staten en andere landen kunnen zaken met bepaalde landen, of individuen die uit die landen komen of daar wonen, beperken of verbieden. Onder activiteiten die beperkt kunnen zijn vallen:

- De overdracht van bedrijfsmiddelen
- Betalingen
- Levering van diensten
- Export van gevoelige technologie
- Reizen naar de betreffende landen

Wij moeten de toepasbare beperkingen kennen en opvolgen in de gebieden waarin we zaken doen. U moet contact opnemen met de juridische afdeling wanneer u vragen hebt over sancties.

Daarnaast mogen we, onder de Amerikaanse wet en regelgevingen in andere landen, niet meewerken aan verzoeken om deel te nemen aan boycots of andere beperkende handelspraktijken die niet door de wet gesanctioneerd zijn. Dit betekent, onder andere, dat we geen handelingen mogen uitvoeren, informatie mogen verstrekken of verklaringen mogen afleggen die gezien kunnen worden als medewerking aan een illegale boycot. Er gelden ernstige straffen voor de overtreding van deze wetten. Indien u denkt dat u een direct of indirect verzoek tot deelname aan illegale boycot te hebben ontvangen, dan moet u contact opnemen met de juridische afdeling voor advies. Ons bedrijf moet alle boycotverzoeken melden aan de Amerikaanse overheid. Het is dus belangrijk dat u zich houdt aan dit beleid.



Vlaggen ceremonie opent de Avnet Global Managers Meeting in 2000 waar 700 leiders uit de hele wereld samenkomen.

Veilig houden van onze bedrijfsmiddelen en informatie

Dagelijks worden vele van Avnet's bedrijfsmiddelen aan ons toevertrouwd. Het is onze plicht het fysieke eigendom van ons bedrijf, inclusief al het apparaat, de voorzieningen, fondsen en documenten, veilig te houden en de nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om deze te beschermen tegen diefstal, schade of misbruik. Er wordt van ons verwacht dat ons bedrijf het eigendom alleen voor zakelijke doeleinden gebruikt.

Een van de meest waardevolle bedrijfsmiddelen zijn onze vertrouwelijke en onze eigendomsinformatie. Velen van ons hebben vanwege onze werkzaamheden toegang tot de vertrouwelijke en eigendomsinformatie van ons bedrijf. Dergelijke informatie is van Avnet en is belangrijk voor onze mogelijkheid om te concurreren.

Voorbeelden van vertrouwelijke informatie van Avnet zijn:

- Strategische bedrijfsplannen.
- Toekomstige of lopende verkopen, overnames of fusies.
- Identiteiten en behoeften van leveranciers en klanten.
- Technologische informatie over de producten en diensten die wij leveren.
- Prijsstructuur, kosten, winsten en andere financiële informatie.
- Bedrijfspraktijken en –patronen.
- Namen, adressen, privé-nummers, salarisinformatie en persoonlijke bestanden van werknemers.
- Eigendoms- en privé-gegevens die ontwikkeld of gekocht zijn door Avnet, of aan ons toevertrouwd zijn door klanten of leveranciers. Houd er rekening mee dat hoewel dergelijke gegevens niet uitdrukkelijk geïdentificeerd worden als vertrouwelijk toch als zodanig beschouwd kunnen worden. Neem indien u twijfelt contact op met de juridische afdeling.



Reparatietechnicus bij Avnet Integrated Resources' Columbus, Ohio, faciliteit die de kabeltelevisie-industrie dient.

Het is belangrijk dat we de vertrouwelijkheid van deze informatie te allen tijde beschermen. Vertrouwelijke informatie mag alleen gedeeld worden met collega's die het vanwege hun werk nodig hebben of indien het vereist is door de wet. We mogen vertrouwelijke informatie of eigendomsinformatie niet gebruiken voor persoonlijke winst en vertrouwelijke, gevoelige of niet-openbare informatie niet bekendmaken aan mensen buiten ons bedrijf. Dit betekent dat we aandachtig en bewust moeten zijn van wie er eventueel meeluistert wanneer we dergelijke informatie op openbare plaatsen, zoals in de trein, op het vliegveld, in restaurants en kantines, bespreken.

Houd er rekening mee dat we bij het verzamelen, opslaan, aanpassen, overdragen, verwijderen of gebruiken van persoonlijke informatie altijd het beleid en de procedures van Avnet met betrekking tot het omgaan met dergelijke informatie moeten naleven, en dat geldt ook voor de wetten inzake privacy en gegevensbescherming die van toepassing zijn in de gebieden waarin we werkzaam zijn. Indien u niet zeker weet wat uw verantwoordelijkheden met betrekking tot persoonlijke informatie zijn of indien u vragen hebt over wat gezien wordt als persoonlijke informatie, dan moet u contact opnemen met uw manager of GCA.

Avnet mag te allen tijden vertrouwelijke informatie bekendmaken aan diegenen die een zakelijke relatie hebben met ons bedrijf. We mogen dit echter alleen doen wanneer de ontvangende partij deze informatie vertrouwelijk houdt.

Het kan zijn dat u toen u aangenomen werd een vertrouwelijkheids- of ontwikkelingsovereenkomst hebt getekend die uw plichten op dit gebied gedetailleerder beschrijft. Deze verplichtingen zijn ook van toepassing nadat uw contract bij Avnet is geëindigd.

V: Mijn collega en ik zitten in een restaurant tijdens onze lunch en ze vertelt me over een nieuwe potentiële zakelijke transactie. Ze begint snel en opgewonden te praten over onze prijsstrategie en deelt veel informatie met mij die ik niet hoeft te weten. Moet ik haar stoppen?

A: Ja. Uw collega mag deze informatie niet op een openbare plaats bespreken waar anderen mee kunnen luisteren. Daarnaast, indien u geen zakelijke reden hebt om op de hoogte te zijn van deze informatie, moet deze niet met u gedeeld worden. We moeten altijd extra opletten wanneer we vertrouwelijke kwesties op openbare plaatsen bespreken. U moet het gesprek onmiddellijk stoppen en zowel u als uw collega moet het gesprek melden aan uw manager of GCA.

Intellectuele eigendomsrechten van anderen respecteren

Wij respecteren de copyrights, patenten, handelsmerken en licenties van anderen, waaronder die van onze concurrenten en leveranciers. We promoten “leiderschap in ideeën”: onze eigen originele ideeën gebruiken om ons werk te voeden en nooit het werk van anderen kopiëren zonder daarnaar te refereren. Wanneer we een overeenkomst tekenen met een leverancier

van computersoftware vormt een softwarelicentieovereenkomst onderdeel van deze overeenkomst. Deze overeenkomst stelt vast dat de leverancier de eigenaar blijft van de software en dat Avnet een licentie ontvangt om te gebruiken onder bepaalde condities. Over het algemeen verbiedt deze licentie het verveelvoudigen of kopiëren van de software. Daarnaast zijn deze programma's normaalgesproken beschermd met copyright en is het verveelvoudigen hiervan zonder de toestemming van de eigenaar in overtreding van de wet.

In geen enkel geval mag u software verveelvoudigen of toestaan dat dit verveelvoudigd wordt of verveelvoudigde software gebruiken zonder de uitdrukkelijke, schriftelijke toestemming van de eigenaar van het programma. Hetzelfde geldt voor de handelsmerken of logo's, ongeacht of deze geregistreerd zijn of niet en of ze voorzien zijn van markeringen “©” of “TM”.

We moeten er ook voor zorgen dat we de voorwaarden van onze overeenkomsten met hardwareleveranciers over hardwarepatenten, copyrights, handelsmerken en licenties niet schenden. Indien u vragen hebt over dergelijke voorwaarden, moet u de juridische afdeling van Avnet om advies vragen.

Daarnaast mogen we geen kopieën maken van materiaal voorzien van copyright of dit op een andere manier verveelvuldigen. Hoewel de copyrightwet uitzonderingen van “eerlijk gebruik” bevat die het kopiëren of verveelvoudigen van materialen met copyright in bepaalde beperkte omstandigheden toestaan, mag u dit niet doen zonder eerst contact op te nemen met de juridische afdeling van Avnet.

Het kan zijn dat u op het moment dat u aangenomen werd een overeenkomst hebt getekend met betrekking tot het ongeautoriseerde gebruik van software dat uw verantwoordelijkheden onder dit beleid uitgebreider beschrijft.

Elektronische media op een goede manier gebruiken

Avnet levert ons verschillende technologieën die we kunnen gebruiken bij het uitvoeren van ons werk. Hulpmiddelen, zoals telefoon, netwerkcomputers, laptops en internet zijn eigendom van Avnet en we moeten deze voornamelijk gebruiken voor ons werk voor Avnet. Ons bedrijf staat redelijk persoonlijk gebruik hiervan op een beperkte basis toe en onder de voorwaarde dat het onze mogelijk tot het uitvoeren van ons werk niet negatief beïnvloedt.

Ons gebruik van de informatietechnologie van Avnet moet gepast zijn. We mogen nooit technologieën van het bedrijf gebruiken om intimiderend, misbruikendmakend, grafisch, offensief, obscene of illegale materialen of gedrag te bekijken, te downloaden of over te dragen. Hieronder valt toegang tot pornografie, het versturen van haatmail en pogingen om ongeautoriseerde toegang te verkrijgen tot een systeem, netwerk of database van Avnet. Het verbiedt ons ook ongelicentieerde software te downloaden en muziek, films of andere materialen met copyright te downloaden zonder toestemming van de eigenaar van het copyright en de goedkeuring van Avnet.

Raadpleeg voor meer informatie ons [Beleid inzake internationale informatie](#).

Sociale media en netwerken

Het internet biedt ons verschillende mogelijkheden om ons met gebruik van verschillende sociale mediatools in te laten met belanghebbenden. Voorbeelden van dit soort media zijn blogs, microblogs (zoals Twitter®), sociale netwerksites (zoals Facebook® en LinkedIn®), wikis, sites voor het delen van foto's en video's en chatrooms. Houd er rekening mee dat elektronische berichten definitieve, overdraagbare records van onze communicatie zijn. Indien deze openbaar gemaakt worden kan dit een groot effect

hebben op de reputatie van Avnet. Om negatieve effecten die het gebruik van sociale media op ons kunnen hebben te vermijden, mogen we nooit doen alsof we spreken of handelen namens Avnet tenzij we hiervoor geautoriseerd zijn. Daarnaast mogen we sociale media of netwerksites nooit gebruiken om vertrouwelijke informatie over ons bedrijf, zakelijke partners of collega's bekend te maken.

V: Ik plaats vaak in mijn vrije tijd updates op Facebook en op een aantal andere netwerksites. Onlangs heb ik een grote deal afgerond en ik was blij dat ik dit met mijn familie en vrienden kon delen. Mijn profielinformatie vermeldt dat ik een werknemer van Avnet ben en ik heb de naam van het bedrijf waarvan we de zaken hebben gewonnen per ongeluk genoemd. Ik ben teruggegaan naar de pagina en heb deze informatie uit het bericht verwijderd. Moet ik dit melden?

A: Ja. Deze informatie kan beschouwd worden als materiele, niet-openbare informatie of kan vertrouwelijk zijn. Daarom kan de openbaarmaking hiervan, zelfs wanneer deze informatie daarna verwijderd is, nadelig zijn voor ons bedrijf en onze relaties met onze zakelijke partners. U moet uw manager of de juridische afdeling informeren over de toevallige openbaarmaking om ervoor te zorgen dat Avnet indien nodig een reactie kan voorbereiden.



Avnet programmeert meer halfgeleiderapparaten dan elk ander bedrijf in de wereld - meer dan 300 miljoen per jaar.



Een Avnet connectormontagefaciliteit, 1959.

Bij Avnet zijn we van mening dat we het beste werken in een omgeving van eerlijkheid, samenwerking en gelijke kansen. Als werknemers respecteren we daarom de waardigheid van elke individu. Wij moeten ons allemaal op een volwassen, verantwoordelijke, professionele en respectvolle manier gedragen. Daarnaast moeten we alle verantwoordelijkheid voor het handhaven van een veilige, respectvolle en productieve werkplaats delen.

Mensenrechten observeren

Als deel van onze toewijding aan onze internationale gemeenschap, respecteert Avnet mensenrechten in al onze activiteiten. Ons bedrijf levert redelijke werkuren en eerlijke salarissen aan degenen die namens ons werk uitvoeren. Wij doen niet aan gedwongen arbeid of mensenhandelpraktijken, inclusief de uitbuiting van kinderen, en tolereren dit gedrag ook niet van anderen. Onwettige kinderarbeid is een schending van de integriteit van onze activiteiten en wordt niet toegestaan door Avnet. We zullen nooit opzettelijk zakendoen met klanten, leveranciers of andere zakelijke partners die dit beleid schenden. Indien u reden hebt om te geloven dat zij zich inlaten met gedwongen arbeid of mensensmokkel, dan moet u dit gedrag onmiddellijk melden.

Het koesteren van een omgeving van diversiteit en respect

Elkaar eerlijk behandelen vormt een belangrijk onderdeel van onze toewijding aan integriteit en onze belangrijkste kernwaarde. Er wordt van ons allemaal verwacht dat we anderen met respect

en gevoeligheid behandelen en dat we een diverse cultuur met verschillende achtergronden, ervaringen en ideeën koesteren en aanmoedigen. Bij Avnet baseren we onze arbeidsbeslissingen op verdiensten, ervaring en andere aan werkgerelateerde criteria. We discrimineren niet tegen iemand op basis van ras, kleur, nationale afkomst, seks, burgerlijke staat, religie, leeftijd, mentale of fysieke handicap, medische condities, seksuele voorkeur, veteranenstatus of andere karakteristieken die beschermd worden door de wet.

Daarnaast wijden wij ons toe om de minimumstandaarden die uiteengezet zijn in wetten inzake antidiscriminatie te overtreffen. Ons doel is het opbouwen van een werkomgeving van hoge prestaties waarin individuele verschillen gerespecteerd en gewaardeerd worden en een weg openen voor meer deelname en meer succes in het werk voor iedereen. Er wordt van ons allemaal verwacht dat we diversiteit binnen Avnet ondersteunen en aanmoedigen.

Verbieden van intimidatie op de werkplek

Als onderdeel van onze toewijding aan een respectvolle werkomgeving, tolereren wij geen enkele vorm van intimidatie. Intimidatie kan seksueel of niet seksueel van aard zijn, fysiek of psychologisch en kan geuit worden door collega's, supervisors of zakelijke partners. Over het algemeen heeft intimidatie als doel of effect het onredelijk verhinderen van de werkprestatie van personen of het creëren van een intimiderende, vijandige of offensieve werkomgeving. Het kan het gevolg zijn van kleine, herhaaldelijke gebeurtenissen of een enkele aanzienlijke gebeurtenis. Onwettige seksuele intimidatie betreft onder andere: ongewenste seksuele avances, verzoeken om seksuele gunsten en ander verbaal of fysiek gedrag dat seksueel van aard is. Daarnaast tolereert ons bedrijf geen pesterijen of intimidatie door een individu of groep.

Mocht u vinden dat u gediscrimineerd, geïntimideerd of gepest bent, dan moet u dit onmiddellijk melden aan uw HR-vertegenwoordiger of GCA. Klachten zullen meteen en (volledig) grondig onderzocht worden, en corrigerende maatregelen zullen zoals gepast getroffen worden. U kunt een dergelijke melding anoniem maken, indien dit is toegestaan door de plaatselijke wet.

Onthoud dat het te goeder trouw maken van een melding betreffende intimidatie of discriminatie, of het leveren van informatie in verband met een onderzoek naar intimidatie of discriminatie u niet zal blootstellen aan vergelding. Mocht vergelding plaatsvinden dan zullen zulke handelingen leiden tot directe correctieve maatregelen tegen de persoon die deze vergelding uitvoert, inclusief ontslag.

Ons bedrijf beschouwt intimidatie als een groot vergrijp, en u inlaten met intimiderend gedrag kan leiden tot ernstige tuchtmaatregelen. Het is belangrijk dat we ons gezond verstand gebruiken in onze handelingen met onze collega's en dat we werkelijke of vermoedelijke discriminatie of intimidatie onmiddellijk melden.

Samen met het beleid inzake seksuele en andere onwettige intimidatie en discriminatie verwacht ons bedrijf dat we bepaalde protocollen volgen om ervoor te zorgen dat onze werkplaats vrij is van intimidatie, belangenconflicten, vijandigheid en onwettige discriminatie. Hoewel het moeilijk is om duidelijke, praktische regels een beleid op te stellen die alle mogelijke situaties dekken, zullen de volgende richtlijnen u helpen te bepalen of een handeling of gedrag gepast is:

- Ons gedrag tijdens door het bedrijf gesponsorde of aan het bedrijf gerelateerde evenementen of activiteiten, zoals golfen, vistochten en sportevenementen, moet te allen tijde professioneel zijn. We mogen nooit:

- Iemand onder druk zetten om alcoholische drankjes te nuttigen.
- Gedrag tonen dat leidt tot seksuele of andere onwettige intimidatie of discriminatie.
- Taal gebruiken dat anderen als beledigend beschouwen.

Door het bedrijf gesponsorde evenementen mogen nooit anderen uitsluiten of vernederen op basis van door de wet beschermde karakteristieken.

V: Ik denk dat mijn manager een potentiële nieuwe werknemer heeft gediscrimineerd vanwege zijn etniciteit. Ze heeft mij verschillende ongepaste grappen verteld over het sollicitatiegesprek en mij verteld dat ze waarschijnlijk iemand anders, die minder geschikt is, zou aannemen. Niemand in het kantoor heeft de grappen of haar opmerking gehoord, en ik ben bang dat mijn manager mij het leven zuur zal maken als ik iets zeg over haar gedrag. Wat moet ik doen?

A: Het gedrag van uw manager is discriminerend en discriminatie op basis van een beschermd karakteristiek is niet toegestaan door Avnet. U doet het juiste door hier iets van te zeggen en moet u zich geen zorgen maken over vergelding door uw manager. Indien u te goeder trouw een melding maakt, zorgt het vergeldingsbeleid van Avnet ervoor dat het melden hiervan aangemoedigd, geaccepteerd en beschermd gedrag is. Om ons te helpen onze ethische manier van zaken doen te handhaven, hebben we allemaal de plicht om zorgen te uiten of wangedrag te melden. Indien u zich meer op uw gemak voelt de melding anoniem te doen, dan kan dit via de Ethiek Alertline.

Veiligheid en gezondheid handhaven op de werkplaats

Wij streven er naar voor iedereen veilige werkomstandigheden te handhaven. Daarom leven we de toepasbare gezondheids- en veiligheidswetten en – regelgevingen van de locaties waarin we werkzaam zijn, volledig na. We hebben allemaal de verantwoordelijkheid ons bekend te maken met de veiligheidsregels en moeten deze te allen tijde hanteren. Om te helpen bij het voldoen van deze verantwoordelijkheid moet u onveilige omstandigheden altijd onmiddellijk melden aan uw supervisor of aan human resources. Daarnaast moet u aan werk gerelateerde letsel of ziektes melden aan uw supervisor en human resources om zo te voldoen aan de toepasbare wetten voor werknemerscompensatie. Zie voor meer informatie het veiligheidsbeleid op uw locatie waarin richtlijnen staan voor het grootste deel van de veiligheidskwesties waarmee u te maken krijgt in uw bedrijf.

Een drugsvrije werkplaats creëren

Ons bedrijf wijdt zich toe aan het leveren van een drugsvrije, veilige werkomgeving voor ons allemaal. Daarom is de onwettige productie, consumptie, distributie, bezit of gebruik van illegale drugs op het terrein van het bedrijf, in bedrijfswagens, tijdens werkuren of tijdens het doen van zaken voor ons bedrijf op andere plaatsen strikt verboden. Daarnaast is het gebruik, de consumptie, distributie of het bezit van alcoholische drankjes op één van de hierboven genoemde locaties of situaties verboden. In bepaalde omstandigheden, kan matige alcoholconsumptie op het terrein van het bedrijf of tijdens het uitvoeren van zaken van het bedrijf op andere plaatsen, bijv. tijdens een zakendiner, toegestaan zijn, maar er wordt van u verwacht dat u te allen tijden in verband met alcoholische consumptie uw gezond verstand gebruikt.

Schendingen van het beleid voor een drugsvrije werkplaats zullen leiden tot corrigerende maatregelen, inclusief mogelijk ontslag en kunnen ook juridische consequenties met zich meebrengen. Het gebruik, bezit, de productie, aankoop, verkoop of overdracht van illegale drugs is tegen de wet. Overtredingen van deze wetten kunnen leiden tot criminele vervolging, boetes en gevangenisstraf. Als onderdeel van het bedrijfsbeleid zal Avnet illegale drugs die in de werkomgeving gevonden worden, confisqueren en het kan zijn dat Avnet de autoriteiten inlicht.

Onderhevig aan plaatselijke wet is weigering om een redelijk verzoek in te dienen voor een vertrouwelijke drugs- of alcoholtest, indien vereist, reden tot ontslag.

Indien u op de hoogte bent van activiteiten die gerelateerd zijn aan verboden alcohol- of drugs, moet u onmiddellijk contact opnemen met HR. Avnet zal ons niet vergelden voor het te goeder trouw melden van dergelijke activiteiten.

V: Een van mijn collega's ruikt naar alcohol en gedraagt zich een beetje raar. Het lijkt dat hij op het moment zijn werk normaal kan uitvoeren maar het is duidelijk dat hij tijdens zijn lunch heeft gedronken en ik maak me zorgen. Moet ik hier iets van zeggen?

A: Ja. Indien u denkt dat een collega onder de invloed is van een substantie die zijn of haar werkprestatie kan verhinderen, dan moet u dit melden aan uw manager. Door uw manager op de hoogte te brengen van uw zorgen, beschermt u uw collega tegen letsel en volgt u veiligheidsstandaarden van Avnet op.

Met integriteit handelen voor onze klanten, leveranciers en andere derde partijen

Onze reputatie als ethisch bedrijf is één van onze meest waardevolle bedrijfsmiddelen. De manier waarop we zaken doen met onze klanten en leveranciers bepaalt onze mogelijkheid die relatie en onze reputatie te behouden. Daarom moeten we alle klanten en leveranciers eerlijk, open en met wederzijds respect behandelen.

Eerlijk zijn in advertenties en verkopen

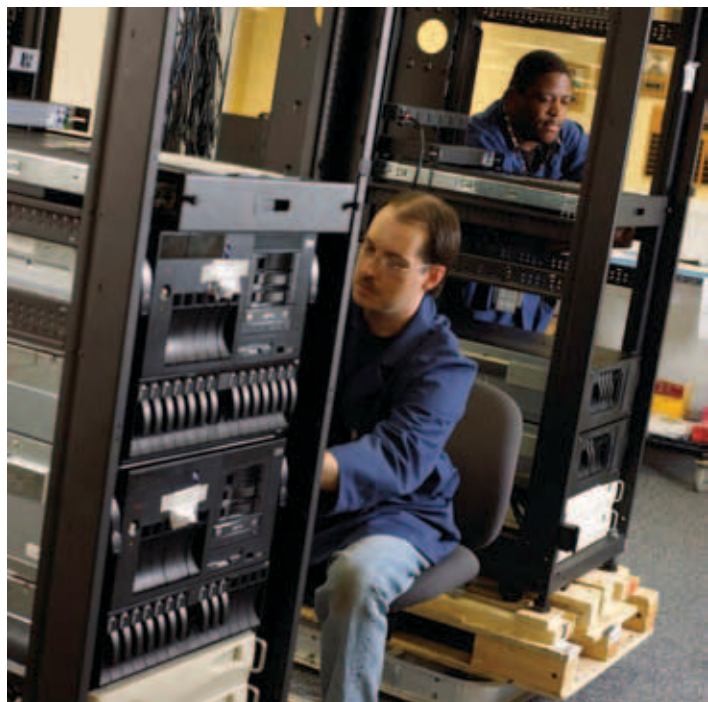
We leveren vaak marketing- en advertentie-informatie om onze klanten te helpen onderwijzen, bewust te maken van onze producten en diensten en om nieuwe werknemers te werven. Alle informatie die we leveren over Avnet-producten en -diensten moet duidelijk en eerlijk zijn. Het is onze verantwoordelijkheid om eerlijk en nauwkeurig te communiceren zodat onze klanten de voorwaarden van onze contracten begrijpen, inclusief productspecificaties, schema's, prijzen en verantwoordelijkheden.

Daarnaast maken we geen valse verklaringen over de producten en diensten van concurrenten. Dergelijk gedrag leidt tot disrespect van klanten en klachten van concurrenten.

We verzamelen informatie over de marktplaats en onze concurrenten via wettelijke en ethische middelen. Onder deze middelen vallen de media, het internet en openbare databases, industrietijdschriften en andere niet-vertrouwelijke bronnen. We zullen niet proberen de handelsgeheimen van concurrenten, of andere vertrouwelijke of eigendomsinformatie te verkrijgen of te accepteren, door middel van onwettige of onethische middelen. Door het verzamelen van informatie over de markt en onze concurrenten kunnen we onszelf nauwkeurig vertegenwoordigen als werknemers van Avnet. We respecteren de rechten en het eigendom van onze concurrenten en anderen.

V: Ik ben een contract aan het onderhandelen met een bestaande klant van Avnet. Hij wil graag dat ik een verklaring aan het contract toevoeg waarin gegarandeerd wordt dat alle geleverde producten vrij zijn van defecten. Hoewel ik er nooit vanuit ga dat een klant ontevreden zal zijn met onze producten, weet ik dat dit toch kan gebeuren en dat het iets is wat ik niet kan beloven. Mag ik deze klant mondeling toezeggen zonder het in het contract te zetten?

A: Nee. U mag alleen verklaringen maken die volledig waar zijn wanneer u onderhandelt met onze klanten, leveranciers of andere zakelijke partners. Hieronder vallen ook mondelinge verklaringen of beloftes die we maken. U moet tegen deze klant zeggen dat we achter onze producten staan, maar dat we een dergelijke garantie niet kunnen opnemen in onze contracten. Verzeker deze klant ervan dat Avnet de situatie op een gepaste manier zal oplossen mocht een defect voorkomen. Zeg nooit dat u iets niet op papier kunt zetten.



Het Avnet Global Solutions Center heeft de capaciteit om meer dan 700.000 systemen per jaar te integreren en verzenden.



Lester, Charles en Robert Avnet.

Contracten eren

Avnet streeft ernaar om diensten en producten die voldoen aan onze toewijding aan interne en externe klanten te leveren. We bereiken dit door de vereisten van onze klanten te definiëren, begrijpen, deze overeen te komen en hieraan te voldoen. Niemand mag diensten of producten leveren die niet voldoen aan de voorwaarden die uiteengezet zijn in een bepaald contract.

Omgaan met de billijkheid van derde partijen

We streven ernaar goede werkrelaties op te bouwen met onze leveranciers. Tegelijkertijd moedigen we gezonde concurrentie voor ons bedrijf aan en waarderen we dit. Daarom moeten we onze aankoopbeslissingen op objectieve criteria baseren, zoals:

- Prijs
- Kwaliteit
- Tijdige levering
- Service
- Reputatie voor integriteit

Kortom, we kiezen leveranciers die ons de beste prijs, waarden en contractvoorwaarden bieden.

Daarnaast vragen we nooit om wederkerige behandeling van leveranciers. Met andere woorden, we zullen nooit tegen leveranciers zeggen dat we hun producten of diensten zullen kopen als zij ermee instemmen goederen of diensten te kopen van Avnet. Dit is onethisch en kan illegaal zijn. Om beschuldigingen van wederkerige behandeling te vermijden mag u nooit tegen een potentiële klant of leverancier

zeggen dat Avet hun zaken verdient omdat ons bedrijf aankopen heeft gedaan van die klant of leverancier.

Werken met de overheid

De integriteitstandaarden van ons bedrijf zijn hetzelfde wanneer de overheid onze klant is. Deze standaarden kunnen echter onderhevig zijn aan speciale regels. Wanneer de overheid de klant is, moeten we er allemaal voor zorgen dat we voldoen aan juridische en contractuele verplichtingen. Nationale en plaatselijke overheden over de hele wereld hebben specifieke en gevarieerde aanbestedingswetten en –regelgevingen die bestaan om het publieke belang te beschermen. Deze wetten verbieden of beperken over het algemeen geschenken, entertainment of reizen aangeboden door overheidsfunctionarissen of werknemers van staatsbedrijven. Deze zijn vaak ook van toepassing op het aannemen van gepensioneerde of onlangs gepensioneerde functionarissen en hun gezinnen, en op gedrag dat de schijn kan hebben een on gepaste invloed te hebben op objectieve beslissingen. Veel andere wetten regelen boekhoudings- en factureringspraktijken die van toepassing zijn op het vervullen van overheidscontracten en ondercontracten (subcontracten).

Deze wetten zijn op ons allemaal van toepassing, ongeacht waar in de wereld wij ons bevinden. Indien u te maken hebt met overheidsfunctionarissen en –contracten, dan moet u op de hoogte zijn van toepasbare wetten en regelgevingen, en deze naleven. Hieronder staan een aantal belangrijke vereisten van zaken doen met de overheid en overheidsaannemers:

- We moeten duidelijk en nauwkeurig communiceren zodat alle partijen de voorwaarden van onze contracten begrijpen, inclusief productspecificaties, schema's, prijzen en verantwoordelijkheden.

- We moeten de producten en diensten waar de klant om heeft gevraagd, leveren. Avnet zal niet afwijken van contractspecificaties betreffende producten, onderdelen, testen of andere items zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de overheidsinstantie of overheidsaannemer.
- Bepaalde wetten en bepaald beleid leggen een strikte beperking op voor het aanbieden van maaltijden, entertainment, geschenken en gratis items en andere zaken van waarde. Daarom mogen we geen van deze items aanbieden of geven aan overheidswerknemers (hoewel uitzonderingen gemaakt mogen worden voor een nominale versnapering tijdens zakelijke bijeenkomsten).
- We mogen nooit bedrijfsfondsen of persoonlijke fondsen betalen aan overheidsinstanties, -functionarissen of –werknemers om zaken te winnen voor Avnet.
- We mogen geen smeergeld, omkopen of verborgen betalingen aanbieden of accepteren.
- We mogen nooit eigendoms- of bronselectie-informatie verzoeken of verkrijgen van overheidsfunctionarissen of –aannemers vóór het aanbieden van een contract.
- We moeten ervoor zorgen dat facturen aan de overheid of overheidsaannemers waar en nauwkeurig zijn en voldoen aan alle relevante wetten en regelgevingen.
- We mogen derde partijen niet gebruiken als kanaal voor betalingen die we niet direct kunnen maken.
- We moeten onze agentschappen, verkopers en zakelijke partners zorgvuldig selecteren en behandelen, en vermijden dat we zaken doen met dergelijke personen die niet voldoen aan onze standaarden wanneer we omgaan met de overheid.

Indien u vragen hebt met betrekking tot gedragsstandaarden zoals ze van toepassing zijn op overheidsgerelateerde transacties, moet u contact opnemen met de juridische afdeling voordat u handelt.

V: Ik zal waarschijnlijk een groot contract verliezen als ik een plaatselijke functionaris niet omkoop. Ik weet dat ons bedrijf met integriteit zaken doet, maar aangezien omkoping een normale praktijk is in dit deel van het land, kan ik dan een uitzondering maken om de zaken te verkrijgen?

A: Nee, Avnet verliest de zaken liever dan deze te winnen met omkoping of ongepaste middelen. Geen enkel contract is het overtreden van de wet of schenden van de hoge standaarden van bedrijfsethiek waard. De potentiële schade op lange termijn voor de reputatie en geloofwaardigheid van ons bedrijf compenseert de korte termijn winst van het winnen van het contract.

Antitrust en concurrentiewetten naleven

Wij leven de eerlijke concurrentiewetten van de Verenigde Staten en andere landen waarin we zaken doen na. Deze wetten zijn ontworpen om vrije en eerlijke concurrentie aan te moedigen. Overeenkomsten die zakelijke concurrentie op een onredelijke manier verminderen, vormen de grootste zorg van de antitrustwetten. Dergelijke overeenkomsten kunnen leiden tot ernstige straffen, zowel bestuurlijke als strafrechtelijke boetes, voor ons bedrijf en diegenen die namens ons handelen. Zoals vele internationale regelgevingen zijn concurrentiewetten ingewikkeld en variëren ze van land tot land.

Over het algemeen is een overeenkomst of afspraak, schriftelijk of mondeling, met één of meer concurrenten (of zelfs bepaald unilateraal gedrag) die

concurrentie beperken, illegaal. Een dergelijke overeenkomst kan ook opgemaakt worden uit gedrag, zelfs wanneer er geen schriftelijk of mondeling contract is vastgesteld. Waar het om gaat, is dat er uit de feiten blijkt dat de partijen overeengekomen zijn wat ze zouden doen zonder dat ze uitdrukkelijk gecommuniceerd hebben. Het is tegen de wet om overeenkomsten te maken met uw concurrenten over één van de volgende onderwerpen:

- Prijzen
- Prijsbeleid of strategieën
- Algemene verkoopvoorwaarden
- Productievolume
- Kortingen en aanbiedingen
- Markttoewijzing
- Of en hoe te handelen met een klant of leverancier

Het is tevens tegen het bedrijfsbeleid in om besprekingen te voeren met concurrenten over de activiteiten van Avnet of die van een concurrent, wat beschouwd kan worden als een anticoncurrerende activiteit. Voorbeelden van activiteiten die verboden zijn:

- Prijsbepaling: Overeenkomsten tussen concurrenten om prijzen te verhogen, verlagen of stabiliseren. Geen van ons mag prijsinformatie delen met een concurrent, direct of indirect.
- Marktverdeling: Overeenkomsten tussen concurrenten om klanten, productsoorten, geografische gebieden of technologie onder te verdelen.
- Groepboycots en weigeren te handelen: Overeenkomsten tussen concurrenten om geen zaken te doen met bepaalde klanten of andere concurrenten.
- Tie-ins: De verkoop van een product of dienst onder de voorwaarde dat de verkoper een ander product of dienst koopt, indien de verkoper een aanzienlijk marktaandeel heeft voor beide producten of diensten.

Neem contact op met de juridische afdeling voordat u een relatie beëindigt met, of weigert te verkopen aan, een klant of potentiële klant als die beslissing gebaseerd is op iets anders dan de kredietwaardigheid van de klant. Hoewel we vrij zijn om onze klanten te selecteren kan het beëindigen van een relatie of het weigeren te verkopen aan iemand leiden tot een werkelijke of geclaimde overtreding van de concurrentiewetten.

Bijeenkomsten beroepsverenigingen

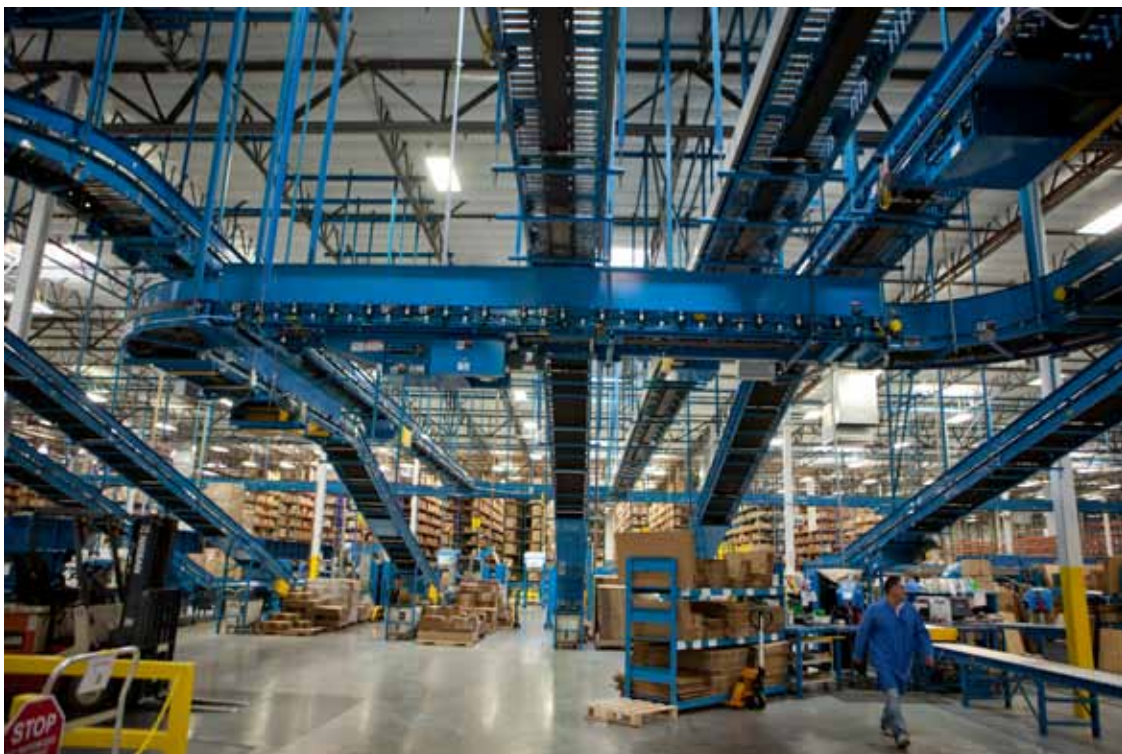
Bijeenkomsten van beroepsverenigingen brengen speciale problemen met zich mee aangezien hierbij besprekingen met concurrenten kunnen voorkomen. Indien u naar een bijeenkomst van een beroepsvereniging gaat en iemand probeert één van de bovenstaande anticoncurrentiepraktijken te bespreken, dan moet u dit onmiddellijk proberen te stoppen, de bijeenkomst verlaten en deze kwestie melden aan de juridische afdeling. Het duidelijk en onvergetelijk maken van uw bezwaar van gesprekken over anticoncurrentie, helpt ons te beschermen tegen overtredingen van antitrust- en concurrentiewetten.

Informatie van derde partijen beschermen

Tijdens het zaken doen, delen we vaak vertrouwelijke en eigendomsinformatie met en ontvangen we dit vaak van klanten en leveranciers. Dit soort informatie mag alleen uitgewisseld worden nadat beide partijen een schriftelijke niet-openbaarmakingsovereenkomst hebben getekend. We eren onze verplichtingen de vertrouwelijke informatie die we ontvangen te beschermen. Dit betekent dat we:

- De vertrouwelijke of eigendomsinformatie nooit mogen gebruiken voor persoonlijk gewin of voor het belang van Avnet indien het gaat om andere doelen dan waarvoor de informatie bekend is gemaakt aan Avnet.
- De informatie die Avnet ontvangt in strikte naleving van de toepasbare juridische vereisten en contractuele toewijdingen die door Avnet uitgevoerd worden bekend te maken.

Indien u vragen hebt over vertrouwelijke of eigendomsinformatie, moet u deze onder de aandacht van de juridische afdeling brengen.



Werknemers van Avnet's Global Logistics Center, Chandler, Arizona, verzenden elke dag meer dan 13.000 dozen naar klanten.

Met integriteit handelen voor onze belanghebbenden

Aandeelhouders maken een belangrijk deel uit van de Avnet-gemeenschap. Ze hebben geïnvesteerd in ons bedrijf en we moeten hun investeringen met vertrouwen, zorg en eerlijkheid behandelen. We mogen onze positie en onze toegang tot informatie niet op een oneerlijke manier gebruiken tegen het belang van de investeringsgemeenschap.

Transparantie houden in onze financiële boeken en verslagen

Als een aan de beurs genoteerd bedrijf moet Avnet verslagen en documenten indienen bij de Amerikaanse Securities and Exchange Commission en andere openbare communicaties uitgeven. Daarnaast moeten we onze boeken en verslagennauwkeurig houden conform de bepaalde rapportagestandaarden. Wij wijden ons toe aan het volledig, eerlijk, nauwkeurig, tijdig en begrijpbaar bekendmaken van dergelijke bestanden en onze andere openbare communicaties. Om ons aan deze toewijding te houden, moet ieder van ons ervoor zorgen dat de financiële verslagen van ons bedrijf voldoen aan alle toepasbare wetten, het algemeen geaccepteerde boekhoudingsprincipe en het bedrijfsbeleid.

Bedrijfsverslagen zijn belangrijk bij het voldoen van onze financiële, juridische en managementverplichtingen. Om te zorgen voor nauwkeurigheid en betrouwbaarheid, moeten we alle verslagen en gegevens invoeren met de grootste zorg en eerlijkheid voorbereiden. Onder dergelijke verslagen vallen:

- Verkoopverslagen
- Facturen van klanten
- Bestellingen
- Verzendingsverslagen
- Onkostenverslagen
- Tijdkaarten
- Andere bedrijfsgerelateerde informatie

Alle financiële informatie die we noteren moet werkelijke transacties reflecteren. We mogen nooit niet-openbare of niet-

genoteerde fondsen of bedrijfsmiddelen, voor wat voor reden dan ook, opstellen. Ons bedrijf handhaaft een systeem van interne controles en levert redelijke garantie dat deze transacties:

- Gemaakt zijn conform de toestemming van het management
- Op een gepaste manier genoteerd zijn zodat we de verantwoordelijkheidsplicht van onze bedrijfsmiddelen gehandhaafd wordt

Houd er rekening mee dat het vermijden van deze vereiste procedures een schending is van onze gedragscode en ons bedrijfsbeleid.

Houd er ook rekening mee dat e-mails en voicemails zakelijke documenten zijn. Avnet levert e-mail en voicemails systemen voor zakelijke doeleinden. Dergelijke elektronische informatie is eigendom van Avnet en het bedrijf behoudt zich het recht voor om de inhoud van deze communicaties te bekijken. Schrijf of zeg nooit dingen die u liever niet formeel op papier zet, aangezien onze zakelijke communicatie op verschillende manieren openbaar gemaakt kan worden. Vermijd overdrijving, kleurrijk taalgebruik, gokwerk, juridische conclusies, vernederende opmerkingen of karakterisering van mensen en bedrijven.

We houden de documenten van klanten en werknemers vertrouwelijk en behandelen deze als bedrijfsmiddelen. Deze moeten veilig gehouden worden en mogen alleen openbaar gemaakt worden mits de juiste toestemming van Avnet, of zoals vereist door een rechtbank of dagvaarding. Indien u een dagvaarding ontvangt of vragen hebt over de vrijgave van verslagen en/of documenten van Avnet, dan moet u meteen contact opnemen met de juridische afdeling.

We bewaren bedrijfsdocumenten conform de wet en Avnet's *Beleid inzake het bewaren van verslagen* dat gevonden kan worden op het intranet.



Avnet vestigde zijn hoofdkantoor in Phoenix, Arizona in 1998.

Onthouden van handel met voorkennis en tippen

Soms ontvangen we of worden we op de hoogte gebracht van informatie van Avnet of andere bedrijven waarmee Avnet zaken doet. Deze informatie kan materieel en niet-openbaar zijn, oftewel “voorkennis”.

Voorkennis is informatie die niet algemeen beschikbaar is voor het publiek via bijv. persberichten, bestanden die ingediend zijn, Amerikaanse Securities and Exchange Commission, kranten of televisieverslagen of nieuwsbrieven, reclames of videopromoties van Avnet.

Informatie is “materieel” wanneer het de waarde van de aandelen van Avnet of een ander bedrijf beïnvloedt, of de beslissing van iemand om aandelen te kopen, houden of verkopen beïnvloedt. Voorbeelden van materiele informatie of ontwikkelingen:

- Omzetresultaten
- Overnames
- Fusies
- Dividenden
- Nieuwe producten
- Wijzigingen in het management

Het is illegaal en onethisch om voordeel te halen uit materiele niet-openbare informatie. Indien u beschikt over voorkennis over Avnet of een ander bedrijf, dan moet u wachten met het verhandelen van de aandelen van dat bedrijf totdat deze informatie openbaar is. Nadat de informatie bekend gemaakt is aan het publiek, moet u een redelijke tijd wachten, normaalgesproken drie dagen, voordat u handelt. U mag tevens anderen niet “Tippen” om te handelen op basis van dergelijke informatie. Om duidelijk te zijn, het handelen in aandelen heeft betrekking op het kopen of verkopen van aandelen op de open markt, inclusief het ruilen van verhandelde opties en gewone aandelen.

Een openbare verklaring over Avnet kan gezien worden als materieel. Daarom moet u alle telefoontjes van de media of investeringsgemeenschap (analisten of huidige of potentiële aandeelhouders) doorverwijzen naar de afdelingen investeerderrelaties of public relations van Avnet. Probeer nooit zelf te bepalen of informatie materieel is of niet.

V: Onlangs ben ik via mijn werk bij Avnet te weten gekomen dat één van onze zakelijke partners te maken heeft met een groot geschil. Deze informatie is nog niet openbaar, maar ik ben blij dat ik hiervan op de hoogte ben. Ik heb namelijk een groot aantal aandelen van dit bedrijf. Mag ik een aantal van deze aandelen verkopen om te voorkomen dat ik geld verlies?

A: Nee. U hebt deze voorkennis gekregen vanwege uw werk bij Avnet. Wetten inzake voorkennis verbieden de handel in aandelen van Avnet of van zakelijke partners, op basis van dergelijke voorkennis. U mag deze informatie ook niet delen met anderen.

Reageren op verzoeken van de overheid

Wij werken mee aan elk redelijk verzoek van overheidsautoriteiten die informatie willen over onze activiteiten. Tegelijkertijd heeft ons bedrijf het recht op bepaalde bescherming volgens de wet, inclusief de vertegenwoordiging door een juridische raadsman vanaf het eerste contact. Soms kan het zijn dat deze autoriteiten ons bedrijf ook verzoeken informatie te leveren die beschermd wordt door privacywetten of advocaat/cliënt privileges. In dergelijke gevallen zijn wij verplicht om privacy te garanderen wanneer we reageren op dergelijke verzoeken.

Indien een vertegenwoordiger van een overheidsinstantie u verzoekt om een interview of gegevens, kopieën van documenten of toegang tot bestanden, personeelsbestanden of medische

bestanden, dan moet u de juridische afdeling onmiddellijk inlichten en verder niets doen. De juridische afdeling is verantwoordelijk voor het bekijken van het verzoek en het leveren van materialen, zoals gepast.

Ons bedrijf consistent vertegenwoordigen

Om onze integriteit te behouden is het belangrijk dat we duidelijk, consistent communiceren met het publiek over de financiële status en plannen van Avnet. Onze interacties met leden van de media of investeringsgemeenschap moet de doelen en staat van ons bedrijf nauwkeurig reflecteren. Daarom mag u nooit openbare verklaringen maken namens Avnet, tenzij u hiervoor geautoriseerd bent. Indien u een verzoek ontvangt van een investeerder, aandelenanalist, de media of andere belangrijk publiek contact, formeel of informeel, dan moet u hen doorverwijzen naar de afdelingen investeerderrelaties of public relations. Verzoeken van overheidsfunctionarissen of advocaten moeten doorverwezen worden naar de juridische afdeling.



Avnet's teams in Los Angeles en Orange County, Californië rijden voor een verkoop promotie in 1968.

Het is belangrijk dat we handelen met de hoogste ethische standaarden wanneer we concurreren op de marktplaats. Dit geldt voor onze omgang met concurrenten, klanten en leveranciers. Onze handelingen in deze situaties moeten consistent zijn met de richtlijnen die uiteengezet zijn in de gedragscode.

Duurzaamheid promoten

Wij wijden ons toe aan het beschermen van onze natuurlijke omgeving en de gemeenschappen waarin we zaken doen. Daarom streven wij erna om alle toepasbare milieuwetten en –regelgevingen na te leven. Op plaatsen waar milieuwetten en –regelgevingen minder strikt zijn, hanteren we onze eigen hoge standaarden. We moeten allemaal verantwoordelijkheid nemen voor het erkennen van milieukwestie en om advies vragen aan de juridische afdeling, milieuafdeling of Groene Raad indien we vragen hebben.

Milieuwetten en –regelgevingen reguleren veel verschillende gebieden. Hieronder vallen:

- Behandeling, opslag, verwijdering en vervoer van gevaarlijke materialen en afval.
- Uitstoot van luchtvervuiling en watervervuiling.
- Records en verslagen betreffende milieukwesties.
- Algemene impact van ons bedrijf op het milieu.

Milieuvereisten variëren afhankelijk van de situatie. Hieronder vallen het opvolgen van procedures, het verkrijgen van vergunningen, uitvoeren van onderzoek en uitgeven van verslagen, het ondernemen van bepaalde acties of het weerhouden van bepaalde acties. Wij zijn verantwoordelijk voor het inwinnen van advies over de specifieke vereisten die van toepassing zijn op ons werk.

Het kan zijn dat uw afdeling of bedrijfsonderdeel al beschikt over milieurichtlijnen die uw situatie dekken. Zo niet, dan kunt u contact opnemen met de juridische afdeling, milieuafdeling of Groene Raad voor begeleiding. U moet vooral op de hoogte zijn van kwesties betreffende milieunaleving en om advies vragen wanneer u betrokken bent bij één van de volgende activiteiten:

- Het gebruik, de opslag of het verwijderen van petroleumproducten, afvalproducten of gevaarlijke materialen, waaronder containers waarin dergelijke stoffen zitten.
- Bedienen of onderhouden van apparatuur dat petroleumproducten gebruikt of waarin gevaarlijke materialen zitten.
- Het verzenden of vervoeren van producten die gevaarlijke stoffen kunnen bevatten zoals batterijen.
- De aankoop of het leasen van onroerend goed.

Indien u zich zorgen maakt over onveilige opslag van potentiële giftige of gevaarlijke stoffen, de uitstoot van dergelijke stoffen in het milieu of een overtreding van milieurichtlijnen, dan moet u deze situatie melden aan uw manager. Avnet moet onveilige situaties onmiddellijk onderzoeken en indien nodig correctieve maatregelen treffen. Indien u denkt dat een probleem niet meteen gecorrigeerd wordt, dan moet u contact opnemen met uw GCA of de juridische afdeling. Houd er rekening mee dat overtredingen van milieuwetten betrokken individuen en Avnet onderhevig kan stellen aan aanzienlijke bestuurlijke boetes en gevangenisstraf.

Ondersteunen van gemeenschappen waarin we wonen en werken

Ons bedrijf moedigt ons aan terug te geven aan onze gemeenschappen en steunt ons in ons vrijwilligerswerk. We moeten echter altijd een gepaste zakelijke omgeving behouden en interferentie met werk en ongemak voor anderen voorkomen. Daarom moeten we, wanneer we deelnemen aan externe activiteiten en evenementen, nooit:

- Berichten of ander geschreven materiaal plaatsen op een terrein dat eigendom is van of geleased wordt door Avnet, of op plaatsen waar Avnet werk uitvoert, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van HR.
- Schriftelijk materiaal plaatsen of doorsturen in werkgebieden of tijdens werkuren dat niet gerelateerd is aan de activiteiten van Avnet.
- Onze collega's verhinderen tijdens werkuren, zoals anderen werven namens een club, vereniging, vakbond, politieke partij, religieuze organisatie of andere groep.
- Op welk moment dan ook goederen verkopen of proberen te verkopen op het terrein van Avnet tenzij voor een liefdadigheid of non-profit organisatie. Uw poging om dergelijke items te

verkopen mag ons werk of dat van anderen echter niet verhinderen en collega's mogen niet onder druk gezet worden om dergelijke items te kopen.

- Anderen die niet bij Avnet werken, uitnodigen of toestaan literatuur te distribueren, producten te verkopen of om financiële bijdrage te vragen, voor wat voor een doel dan ook, op het terrein van het bedrijf.

Avnet staat onsite toegang van externe verkopers die extra voordelen die normaal gesproken niet algemeen beschikbaar zijn voor het publiek te leveren aan werknemers van Avnet, toe. Ze moeten echter wel een geschreven contract hebben met ons bedrijf. Hetzelfde geldt voor externe verkopers die de gezondheid en het welzijn van werknemers van Avnet verbeteren en die worden goedgekeurd door de geschikte Avnet-functionaris.

Deelname aan externe politieke activiteiten

Net zoals we aangemoedigd worden om terug te geven aan onze gemeenschappen via liefdadigheidsinstellingen, steunt ons bedrijf ons recht om betrokken te zijn bij het politieke proces. We moeten er echter rekening mee houden dat we alleen aan dergelijke activiteiten mogen deelnemen

in onze eigen tijd en met ons eigen geld. We mogen nooit eigendom, voorziening, tijd en fondsen van Avnet gebruiken voor politieke activiteiten. Zo mag u ook nooit verwachten dat u, direct of indirect, een politieke bijdrage terugbetaald zult krijgen. Indien u vragen hebt, moet u de juridische afdeling om advies vragen.



Avnet's nieuwe geautomatiseerde opslagruimte in Poing, Duitsland.

Afzien van onze gedragscode

Ons bedrijf verwacht geen vrijstellingen te geven aan iemand om ze zo vrij te stellen van het naleven van enige voorwaarden van deze gedragscode. Indien iemand echter van mening is dat een vrijstelling geschikt zou zijn, dan moet deze de kwestie bespreken met de chieff governance & compliance officer. De chieff governance & compliance officer mag het verzoek om de vrijstelling dan goedkeuren, of aanbevelingen maken aan het ethiek- en nalevingcomité of het governancetcomité van de raad. Wijzigingen van of vrijstellingen voor deze gedragscode voor uitvoerders, bestuurders, senior financiële ambtenaren of leden van de raad van bestuur mogen alleen gedaan worden door het governancecomité. Avnet zal dergelijke vrijstellingen meteen bekendmaken, zoals vereist door de wet of regelgeving van de beurs.

Verklaring

Als werknemer en directeurs van Avnet wordt van ons verwacht dat we een verklaring ondertekenen die onze ontvangst van de gedragscode en het verplichte bedrijfsbeleid vertegenwoordigd. Nieuwe werknemers tekenen deze verklaring als voorwaarden van arbeid.

Het steunen van onze gedragscode en deelname aan aanverwante training vormen een belangrijk onderdeel van werk bij Avnet. Met onze naleving van de gedragscode zal rekening gehouden worden wanneer Avnet aan werk gerelateerde beslissingen maakt, waaronder het aanwerven, promoveren en salarisverhogingen.

Voormalige voorzitter en CEO Van Avnet Roy Vallee luidt The Closing Bell™ samen met het uitvoerende managementteam om de 50e verjaardag van Avnet als beursgenoteerd bedrijf aan de New York Stock Exchange te vieren. Avnet is slechts één van de 350 bedrijven die al zo lang op de NYSE staat.



